



# Trabajo

Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL

# Guía para eliminar memoria Caché

---

## Plataforma de Registro Laboral



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena



# Trabajo

Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL

## ¿Qué es la memoria caché?

La **memoria caché** es un tipo de almacenamiento de alta velocidad que guarda temporalmente datos y procesos a los que el sistema accede con frecuencia. Su objetivo es mejorar el rendimiento y reducir los tiempos de carga al evitar que el sistema tenga que recuperar la misma información repetidamente desde la memoria principal o el disco duro.

## ¿Por qué eliminar la memoria caché?

Eliminar la memoria caché ayuda a solucionar problemas de carga en páginas web o aplicaciones. Con el tiempo, los archivos almacenados en caché pueden volverse obsoletos o dañados, lo que puede generar errores o ralentizar el dispositivo.



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

# Navegador Google Chrome

## Instrucciones para eliminar la memoria caché



**Trabajo**  
Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



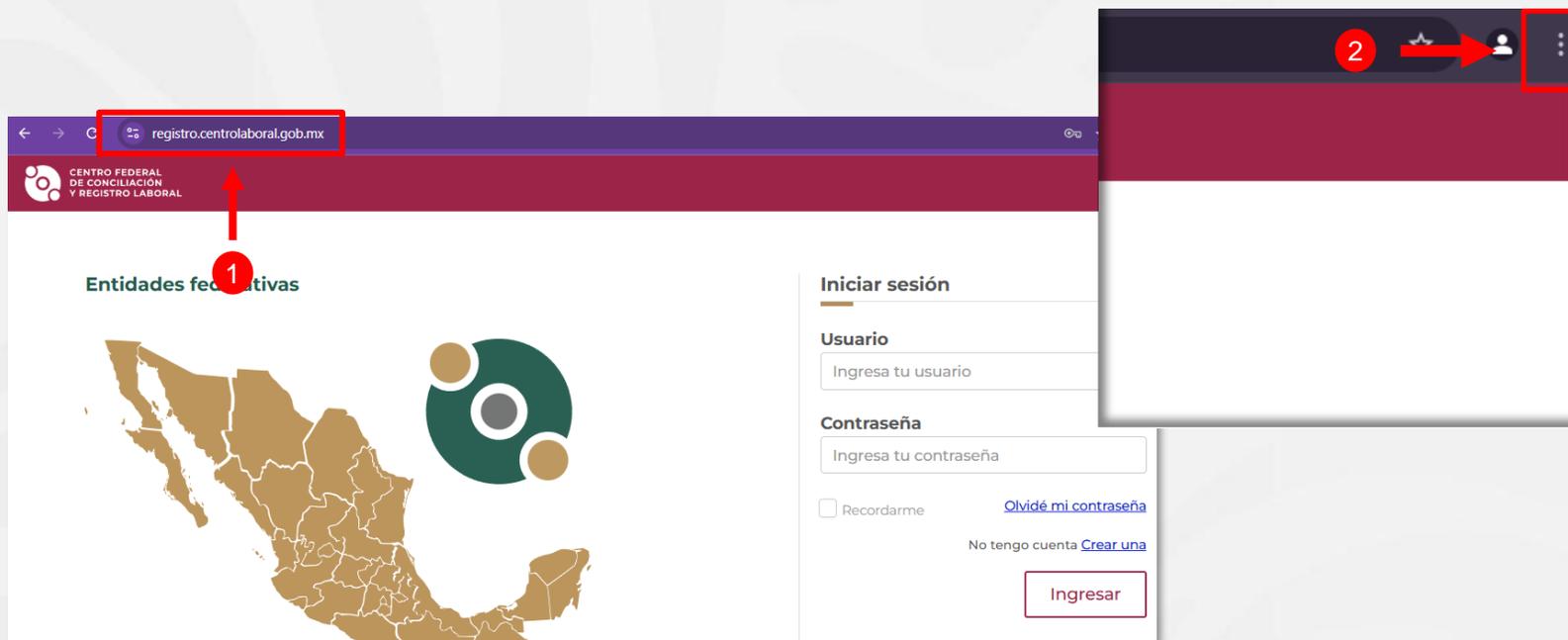
**CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL**

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <https://registro.centrolaboral.gob.mx/>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

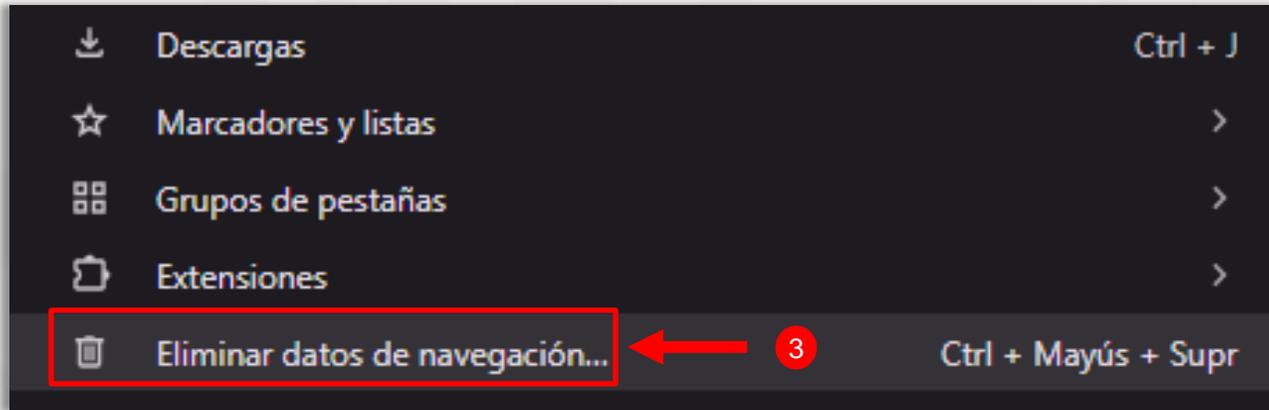
En la parte superior derecha de la ventana de Chrome, haz clic en el ícono de tres puntos verticales (:).



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

### 3. Menú desplegable.

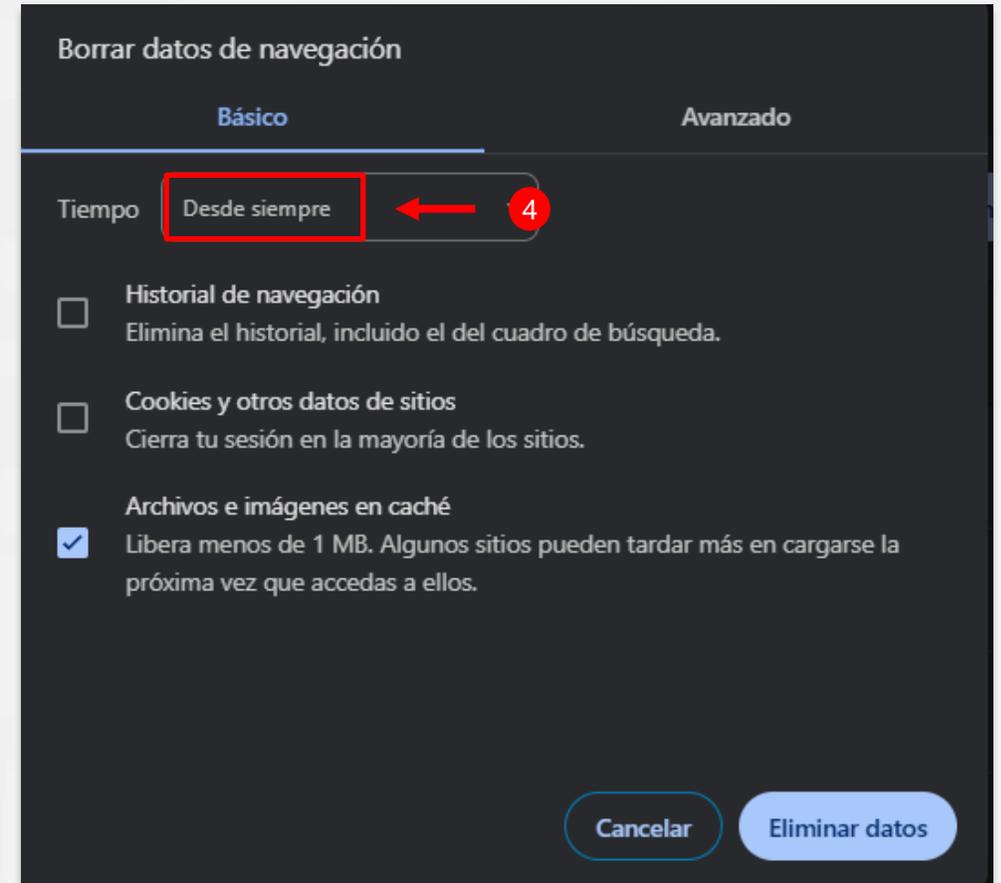
En el menú desplegable, selecciona "Eliminar datos de navegación"



### 4. Seleccionar el intervalo de tiempo

Haz clic en el menú desplegable junto a "Intervalo de tiempo" y elige el período de tiempo para el que deseas borrar los datos.

Se recomienda seleccionar "Desde siempre" para asegurarte de eliminar todos los archivos en caché acumulados.





# Trabajo

Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL

## 5. Elegir qué eliminar

Marca la casilla "Archivos e imágenes en caché", ya que estos archivos almacenados temporalmente pueden ocupar espacio y causar problemas de carga.

Borrar datos de navegación

Básico Avanzado

Tiempo Desde siempre

Historial de navegación  
Elimina el historial, incluido el del cuadro de búsqueda.

Cookies y otros datos de sitios  
Cierra tu sesión en la mayoría de los sitios.

Archivos e imágenes en caché  
Libera menos de 1 MB. Algunos sitios pueden tardar más en cargarse la próxima vez que accedas a ellos.

5

Cancelar Eliminar datos



2025  
Año de  
La Mujer  
Indígena

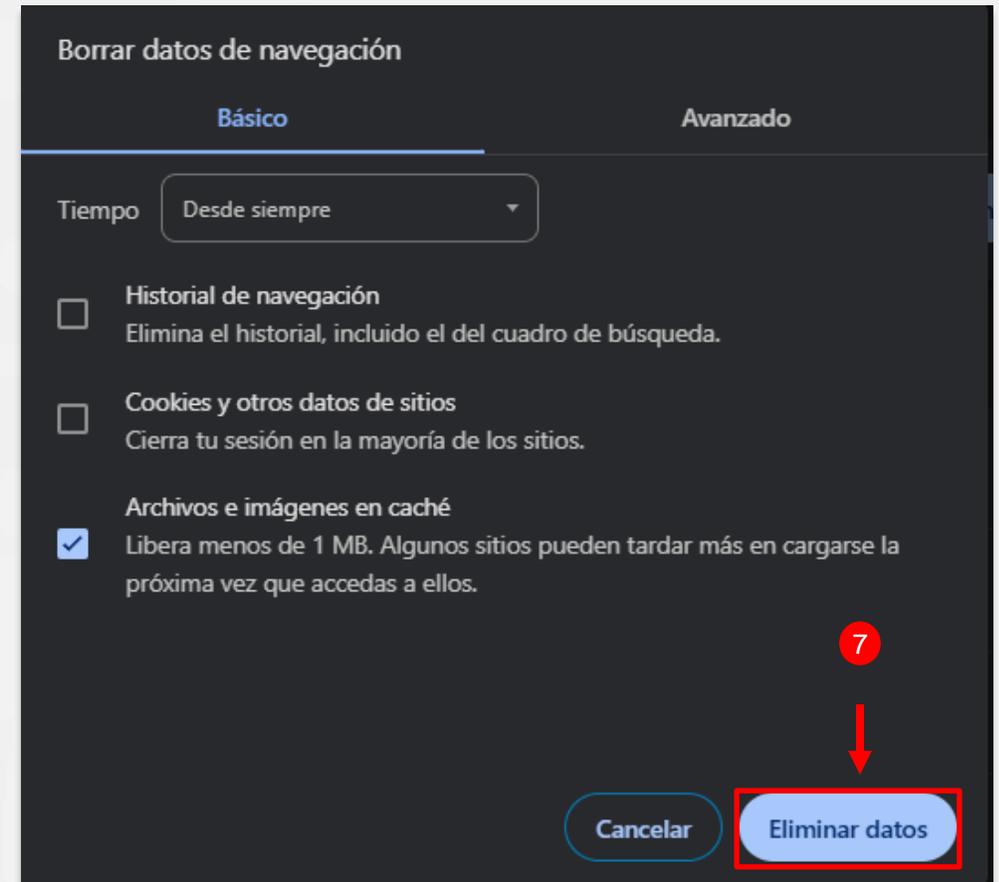


## 7. Confirmar la eliminación

Una vez seleccionadas las opciones deseadas, haz clic en el botón azul "Eliminar datos".

Chrome comenzará a eliminar los archivos seleccionados; este proceso puede tardar unos segundos.

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.





**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

# Navegador Safari

## Instrucciones para eliminar la memoria caché



**Trabajo**  
Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



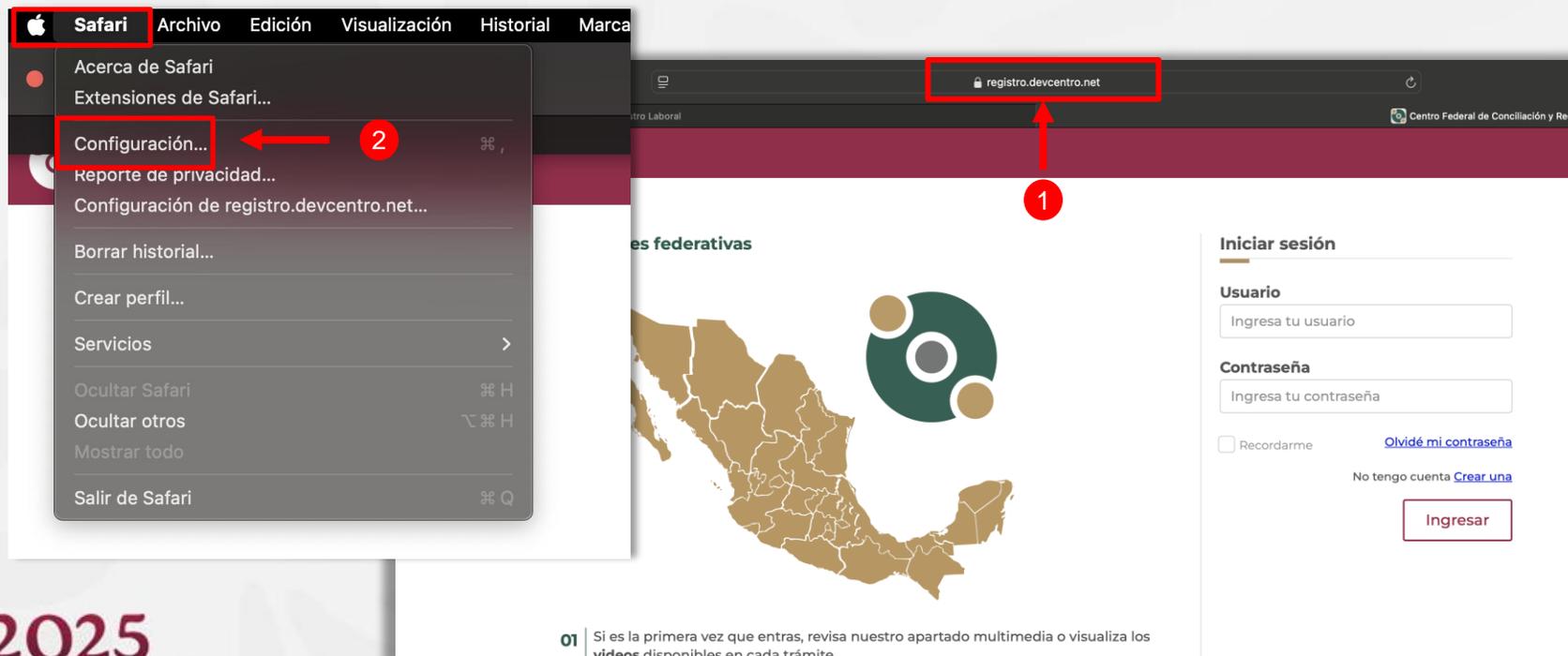
**CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL**

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <https://registro.centrolaboral.gob.mx/>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

En la barra superior, haz clic en "Safari" y selecciona "Configuración" o "Preferencias".



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

01 Si es la primera vez que entras, revisa nuestro apartado multimedia o visualiza los videos disponibles en cada trámite.

### 3. Ir a la sección de privacidad

En la ventana que se abre, selecciona la pestaña "Privacidad".



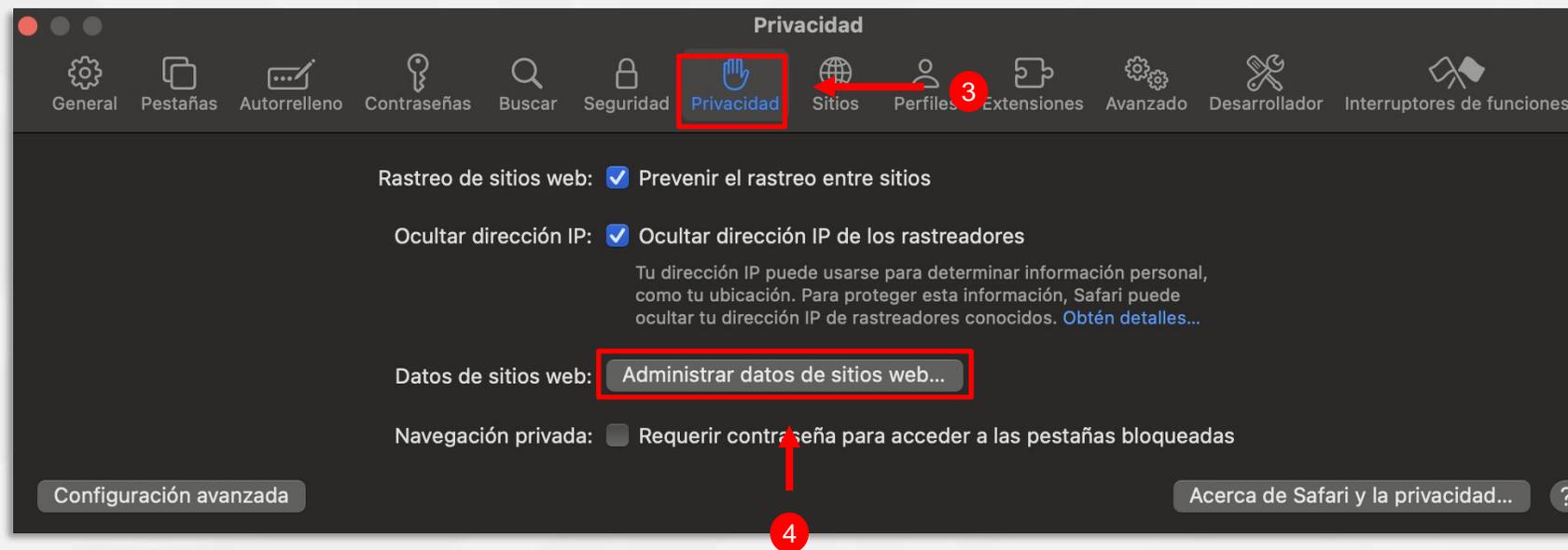
**Trabajo**  
Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



**CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL**

### 4. Datos de sitios web

Haz clic en "Administrar datos de sitios web".



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

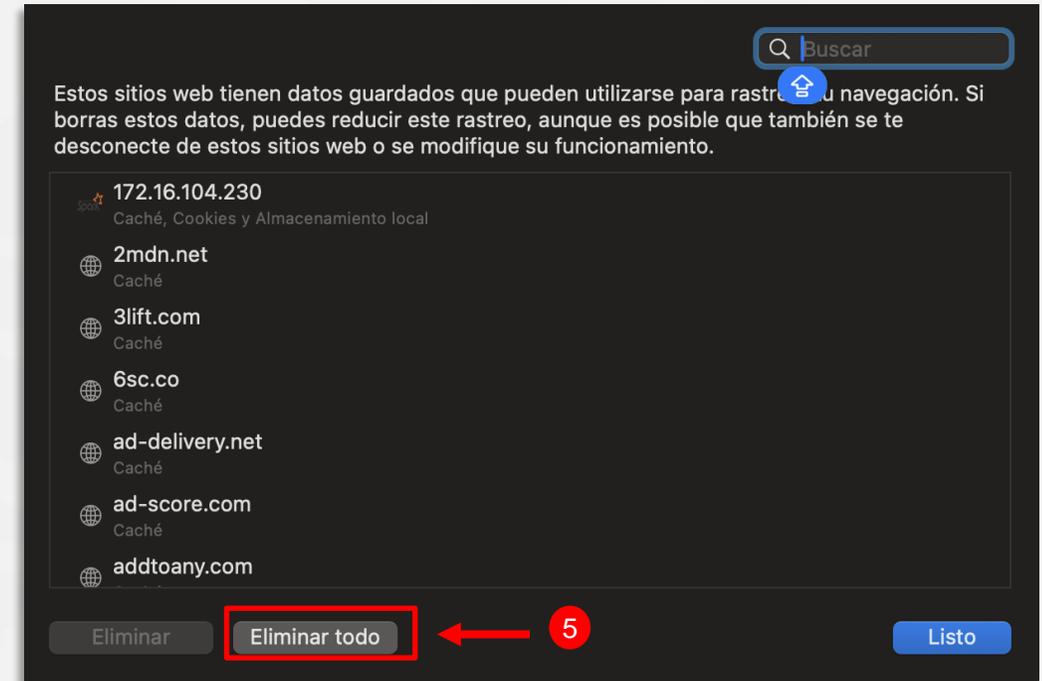


## 5. Eliminar los datos almacenados

En la lista que aparece, puedes eliminar datos específicos de ciertos sitios web o hacer clic en "Eliminar todo" para borrar la memoria caché de todos los sitios.

Confirma la acción cuando se te solicite.

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.





**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

# Navegador Microsoft Edge

## Instrucciones para eliminar la memoria caché



**Trabajo**  
Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



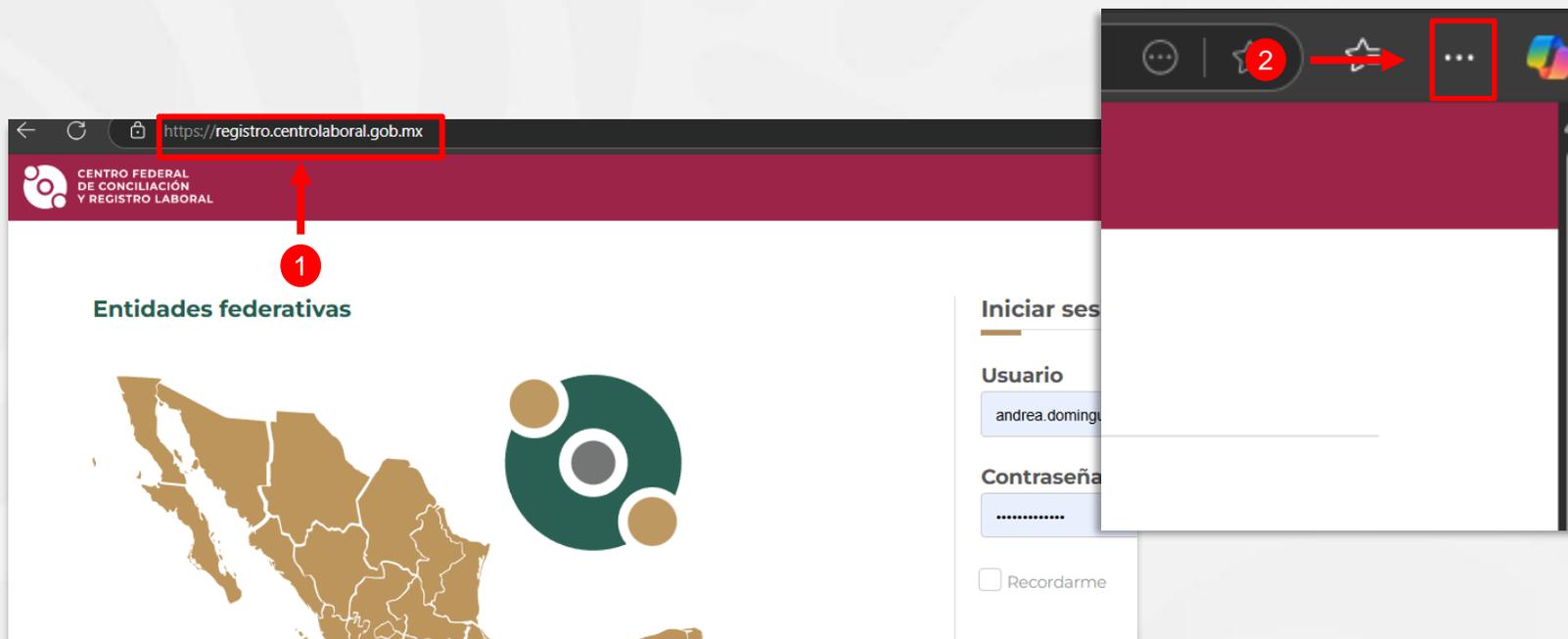
CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <https://registro.centrolaboral.gob.mx/>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

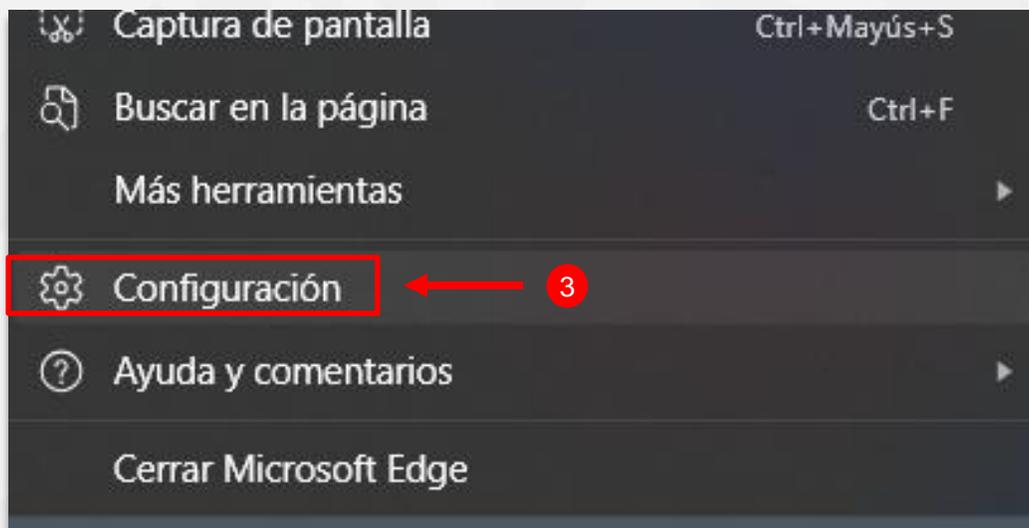
En la parte superior derecha de la ventana de Microsoft Edge, haz clic en el ícono de tres puntos horizontales (...).



**2025**  
Año de  
La Mujer  
Indígena

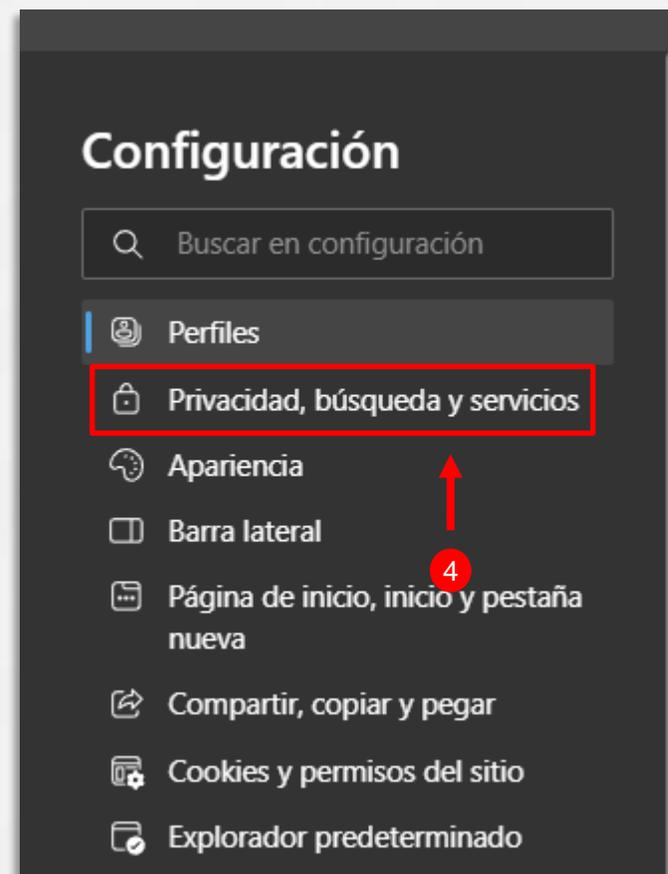
### 3. Menú desplegable.

En el menú desplegable, selecciona "Configuración".



### 4. Seleccionar la sección de Privacidad, búsqueda y servicios

En la barra lateral izquierda, haz clic en "Privacidad, búsqueda y servicios".



## 5. Elegir qué eliminar

Desplázate hacia abajo hasta encontrar la sección "Eliminar datos de exploración".

Dentro de la sección "Borrar datos de exploración", haz clic en "Elegir qué borrar".

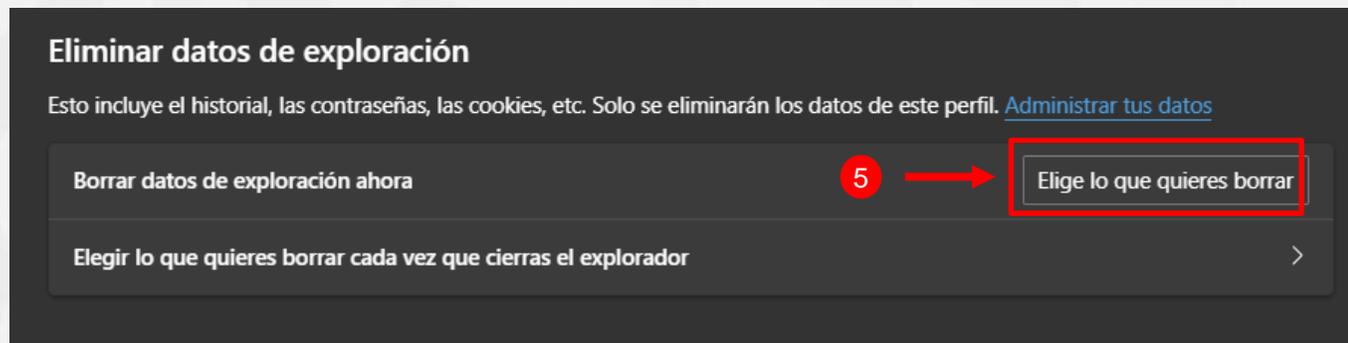


# Trabajo

Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



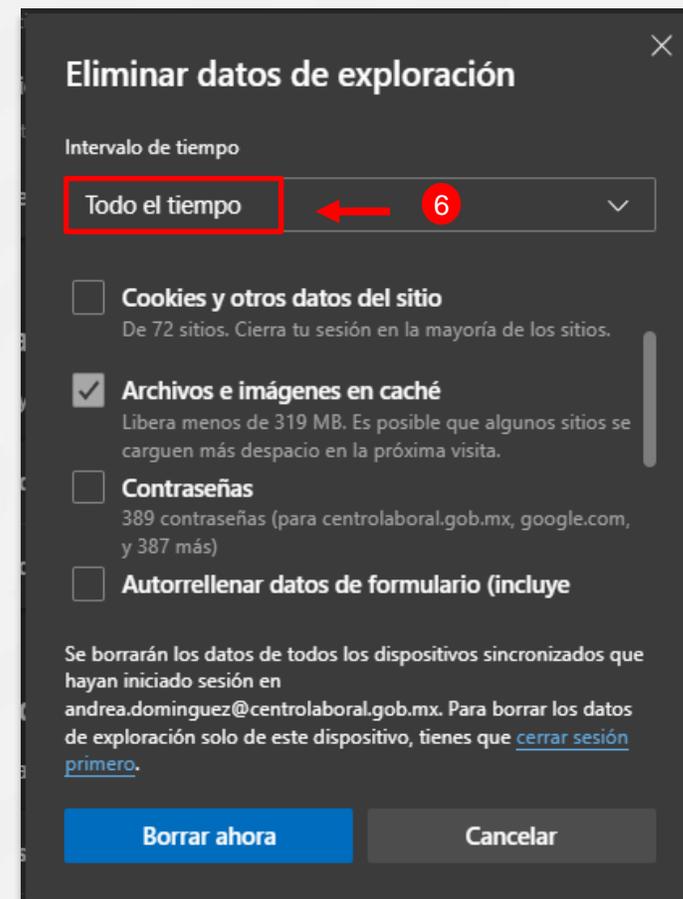
CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL



## 6. Seleccionar el intervalo de tiempo

Haz clic en el menú desplegable "Intervalo de tiempo" y elige por cuánto tiempo deseas eliminar los datos almacenados.

Se recomienda seleccionar "Todo el tiempo" para borrar todos los archivos en caché acumulados.



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**



## 7. Elegir qué eliminar

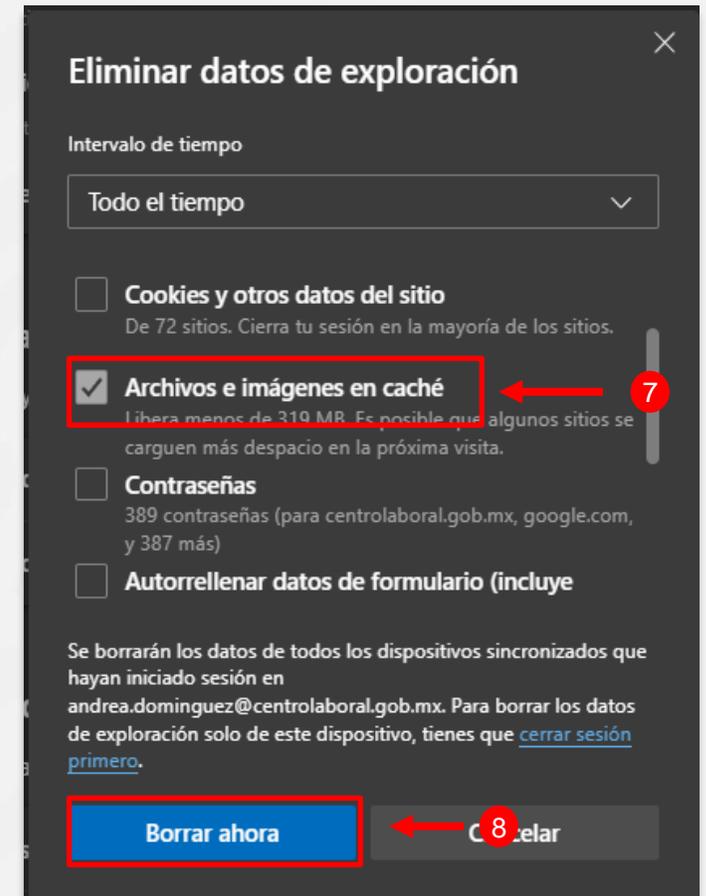
Marca la casilla "Archivos e imágenes en caché", ya que estos archivos almacenados temporalmente pueden ocupar espacio y causar problemas de carga.

## 8. Confirmar la eliminación

Una vez seleccionadas las opciones deseadas, haz clic en el botón "Borrar ahora".

Microsoft Edge procederá a eliminar los archivos en caché y otros datos seleccionados.

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.





**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

# Navegador Mozilla Firefox

## Instrucciones para eliminar la memoria caché



**Trabajo**  
Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



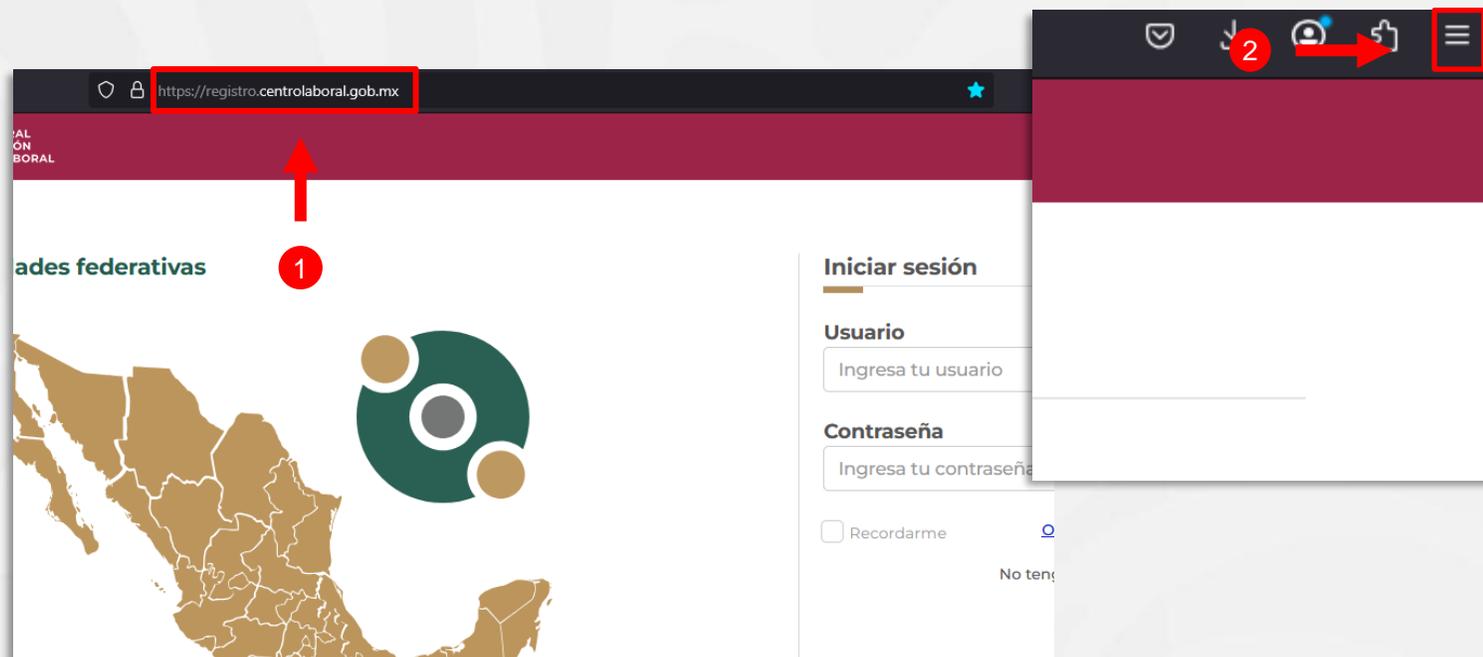
**CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL**

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <https://registro.centrolaboral.gob.mx/>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

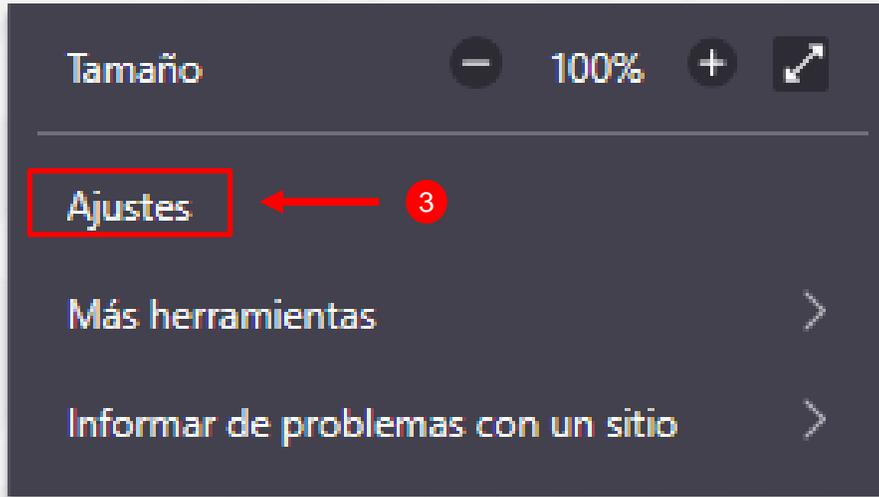
En la esquina superior derecha de la ventana, haz clic en el botón de menú (tres líneas horizontales ≡).



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

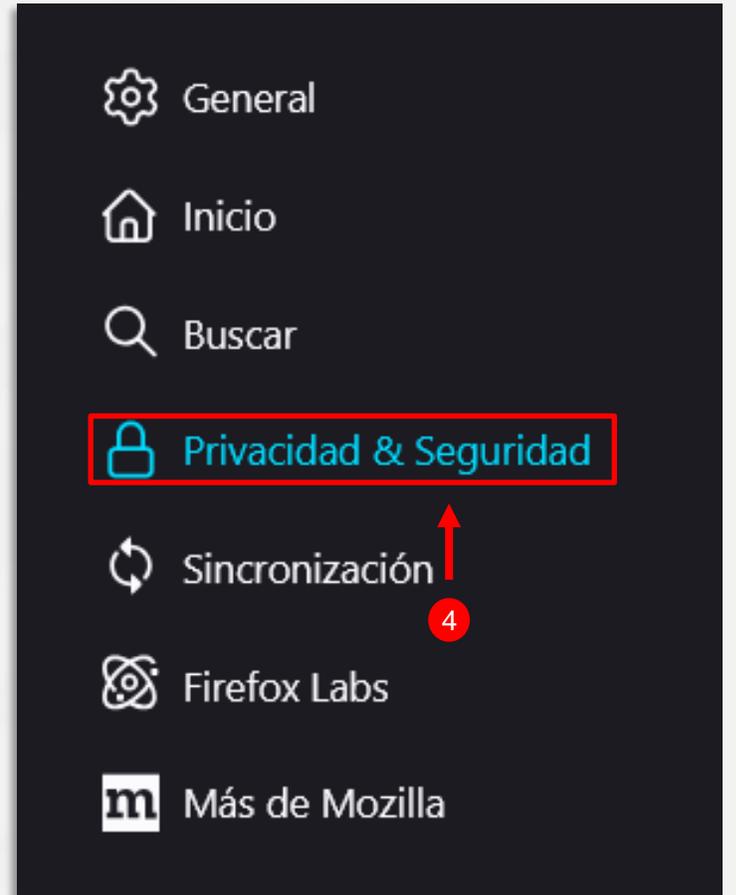
### 3. Menú desplegable.

En el menú desplegable, selecciona "Ajustes".



### 4. Seleccionar la sección de privacidad y seguridad

En la barra lateral izquierda de la ventana de configuración, haz clic en "Privacidad y seguridad".



# Trabajo

Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



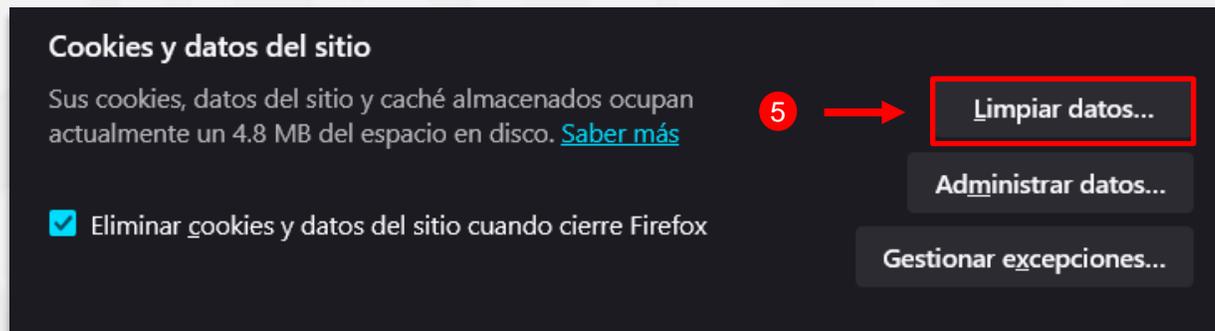
CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

## 5. Elegir qué eliminar

Desplázate hacia abajo hasta encontrar el apartado "Cookies y datos del sitio", luego haz clic en el botón "Limpiar datos..."



# Trabajo

Secretaría del Trabajo  
y Previsión Social



CENTRO FEDERAL  
DE CONCILIACIÓN  
Y REGISTRO LABORAL



## 6. Seleccionar el intervalo de tiempo

Haz clic en el menú desplegable "Cuando" y elige por cuánto tiempo deseas eliminar los datos almacenados.

Se recomienda seleccionar "Desde las 00:00" para borrar todos los archivos en caché acumulados.



**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**



## 7. Borrar datos de navegación y cookies

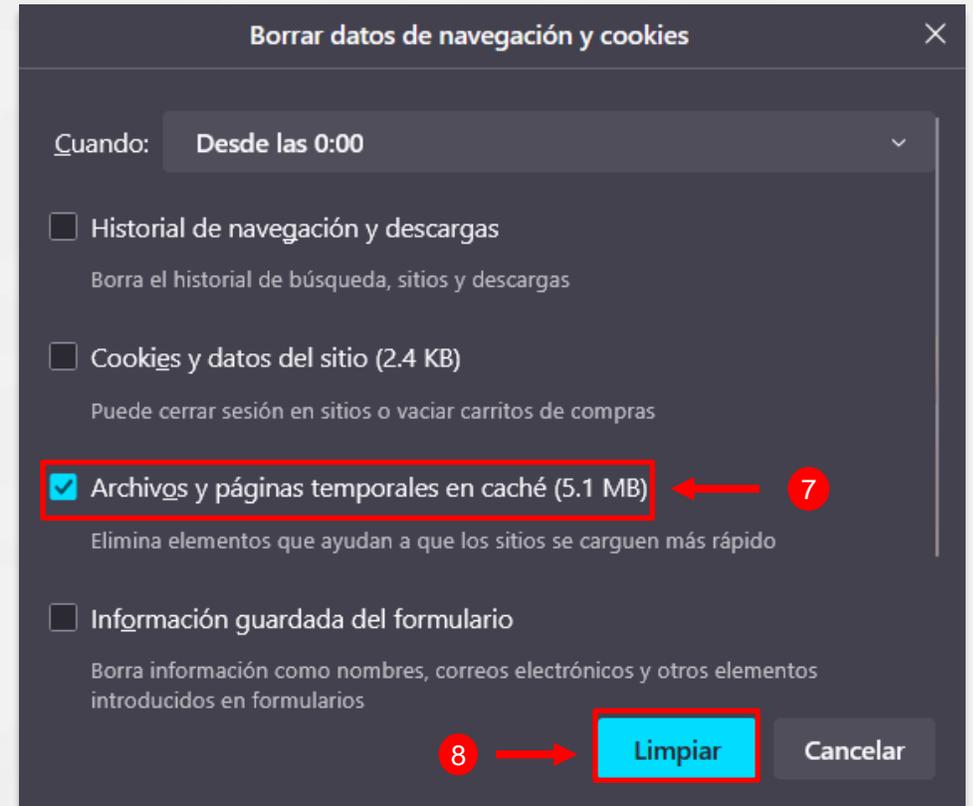
En la ventana emergente, asegúrate de marcar la casilla "Archivos y páginas temporales en caché".

## 8. Confirmar la eliminación

Una vez seleccionadas las opciones deseadas, haz clic en el botón "Limpiar".

Firefox eliminará los archivos en caché y otros datos seleccionados. Este proceso puede tardar unos segundos

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.





**2025**  
Año de  
**La Mujer  
Indígena**

En caso de dudas envía un correo a

[mesadeservicio@centrolaboral.gob.mx](mailto:mesadeservicio@centrolaboral.gob.mx)