

Guía para eliminar memoria Caché

Plataforma de Registro Laboral





¿Qué es la memoria caché?

La **memoria caché** es un tipo de almacenamiento de alta velocidad que guarda temporalmente datos y procesos a los que el sistema accede con frecuencia. Su objetivo es mejorar el rendimiento y reducir los tiempos de carga al evitar que el sistema tenga que recuperar la misma información repetidamente desde la memoria principal o el disco duro.

¿Por qué eliminar la memoria caché?

Eliminar la memoria caché ayuda a solucionar problemas de carga en páginas web o aplicaciones. Con el tiempo, los archivos almacenados en caché pueden volverse obsoletos o dañados, lo que puede generar errores o ralentizar el dispositivo.







Navegador Google Chrome

Instrucciones para eliminar la memoria caché

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <u>https://registro.centrolaboral.gob.mx/</u>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

En la parte superior derecha de la ventana de Chrome, haz clic en el ícono de tres puntos verticales (:).

2 Constant of the second of th







3. Menú desplegable.

En el menú desplegable, selecciona "Eliminar datos de navegación"



4. Seleccionar el intervalo de tiempo

Haz clic en el menú desplegable junto a "**Intervalo de tiempo**" y elige el período de tiempo para el que deseas borrar los datos.

Se recomienda seleccionar **"Desde siempre"** para asegurarte de eliminar todos los archivos en caché acumulados.







5. Elegir qué eliminar

Marca la casilla **"Archivos e imágenes en caché"**, ya que estos archivos almacenados temporalmente pueden ocupar espacio y causar problemas de carga.



Borrar datos de navegación							
Básico Avanzado							
Tiempo Desde siempre 🔹							
Historial de navegación Elimina el historial, incluido el del cuadro de búsqueda.							
Cookies y otros datos de sitios Cierra tu sesión en la mayoría de los sitios.							
 Archivos e imágenes en caché Libera menos de 1 MB. Algunos sit os pueden tardar más en cargarse la próxima vez que accedas a ellos. 							
5							
Cancelar Eliminar datos							



7. Confirmar la eliminación Una vez seleccionadas las opciones deseadas, haz clic en el botón azul **"Eliminar datos"**.

Chrome comenzará a eliminar los archivos seleccionados; este proceso puede tardar unos segundos.

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.

Borrar datos de navegación							
	Básico	Avanzado					
Tiempo	Desde siempre						
□ His _{Elin}	torial de navegación nina el historial, incluido el de	el cuadro de búsqueda.					
Coo Cie	okies y otros datos de sitios rra tu sesión en la mayoría de	los sitios.					
Arc ✓ Lib pró	thivos e imágenes en caché era menos de 1 MB. Algunos s ixima vez que accedas a ellos.	sitios pueden tardar más en cargarse la					
		7					
		Cancelar Eliminar datos					







Navegador Safari

Instrucciones para eliminar la memoria caché

ndígena





1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <u>https://registro.centrolaboral.gob.mx/</u>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

En la barra superior, haz clic en "Safari" y selecciona "Configuración" o "Preferencias".



3. Ir a la sección de privacidad

En la ventana que se abre, selecciona la pestaña "Privacidad".

4. Datos de sitios web Haz clic en **"Administrar datos de sitios web"**.











5. Eliminar los datos almacenados

En la lista que aparece, puedes eliminar datos específicos de ciertos sitios web o hacer clic en "Eliminar todo" para borrar la memoria caché de todos los sitios.

Confirma la acción cuando se te solicite.

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.









Navegador Microsoft Edge

Instrucciones para eliminar la memoria caché

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <u>https://registro.centrolaboral.gob.mx/</u>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

En la parte superior derecha de la ventana de Microsoft Edge, haz clic en el ícono de tres puntos horizontales (...).

		<u>⊖ 12</u> →	• …	-
← C (
CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL				
Entidades federativas	Iniciar ses			
	Usuario andrea.domingu			
	Contraseña			_
And	Recordarme	1		







3. Menú desplegable.

En el menú desplegable, selecciona "Configuración".



4. Seleccionar la sección de Privacidad, búsqueda y servicios En la barra lateral izquierda, haz clic en **"Privacidad, búsqueda y servicios"**.





5. Elegir qué eliminar

Desplázate hacia abajo hasta encontrar la sección "Eliminar datos de exploración".

Dentro de la sección **"Borrar datos de exploración"**, haz clic en **"Elegir qué borrar"**.



6. Seleccionar el intervalo de tiempo

Haz clic en el menú desplegable **"Intervalo de tiempo"** y elige por cuánto tiempo deseas eliminar los datos almacenados.

Se recomienda seleccionar **"Todo el tiempo**" para borrar todos los archivos en caché acumulados.







Interv	valo de tiempo					
То	do el tiempo			6	``	/
	Cookies y otro	s datos o	del sit	io		
	De 72 sitios. Cierr	a tu sesiói	n en la	mayoría d	e los sitios.	
Archivos e imágenes en caché Libera menos de 319 MB. Es posible que algunos sitios se carguen más despacio en la próxima visita.						
	Contraseñas					
389 contraseñas (para centrolaboral.gob.mx, google.com, y 387 más)						
Autorrellenar datos de formulario (incluye						
Se borrarán los datos de todos los dispositivos sincronizados que hayan iniciado sesión en andrea.dominguez@centrolaboral.gob.mx. Para borrar los datos de exploración solo de este dispositivo, tienes que <u>cerrar sesión</u> <u>primero</u> .						
prime						

7. Elegir qué eliminar

Marca la casilla **"Archivos e imágenes en caché"**, ya que estos archivos almacenados temporalmente pueden ocupar espacio y causar problemas de carga.

8.Confirmar la eliminación

Una vez seleccionadas las opciones deseadas, haz clic en el botón **"Borrar ahora"**.

Microsoft Edge procederá a eliminar los archivos en caché y otros datos seleccionados.

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.







nte	rvalo de tiempo				
Тс	odo el tiempo 🗸 🗸				
	Cookies y otros datos del sitio De 72 sitios. Cierra tu sesión en la mayoría de los sitios.				
Archivos e imágenes en caché Libera menos de 319 MB. Es posible que algunos sitios se carguen más despacio en la próxima visita.					
	Contraseñas 389 contraseñas (para centrolaboral.gob.mx, google.com, y 387 más)				
	Autorrellenar datos de formulario (incluye				
e b iaya indi le e orim	orrarán los datos de todos los dispositivos sincronizados que an iniciado sesión en rea.dominguez@centrolaboral.gob.mx. Para borrar los datos xploración solo de este dispositivo, tienes que <u>cerrar sesión</u> nero.				





Navegador Mozilla Firefox

Instrucciones para eliminar la memoria caché

1. Ingresar a la Plataforma de Registro: <u>https://registro.centrolaboral.gob.mx/</u>

Nota: no es necesario iniciar sesión en su cuenta de la Plataforma de Registro.

2. Acceder al menú de configuración

En la esquina superior derecha de la ventana, haz clic en el botón de menú (tres líneas horizontales ≡).

https://registro.centrolaboral.gob.mx	
ades federativas 1	Iniciar sesión
	Usuario
	Ingresa tu usuario
	Contraseña Ingresa tu contraseña
	Recordarme
and the second s	No tenț
Configuration of the	







3. Menú desplegable.

En el menú desplegable, selecciona "Ajustes".

Tamaño	Θ	100%	Ð	2
Ajustes 🔶 🔶	3			
Más herramientas				>
Informar de problen)	>		

4. Seleccionar la sección de privacidad y seguridad En la barra lateral izquierda de la ventana de configuración, haz clic en **"Privacidad y seguridad".**



CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL





5. Elegir qué eliminar

Desplázate hacia abajo hasta encontrar el apartado "Cookies y datos del sitio", luego haz clic en el botón "Limpiar datos...".







6. Seleccionar el intervalo de tiempo

Haz clic en el menú desplegable **"Cuando**" y elige por cuánto tiempo deseas eliminar los datos almacenados. Se recomienda seleccionar **"Desde las 00:00**" para borrar todos los archivos en caché acumulados.





7. Borrar datos de navegación y cookies En la ventana emergente, asegúrate de marcar la casilla **"Archivos y paginas temporales en cache".**

8. Confirmar la eliminación

Una vez seleccionadas las opciones deseadas, haz clic en el botón "Limpiar".

Firefox eliminará los archivos en caché y otros datos seleccionados. Este proceso puede tardar unos segundos

El proceso de eliminación de la caché ha finalizado exitosamente. A partir de ahora, el navegador cargará los sitios web con la información más reciente disponible.



	Borrar datos d	e navegación y c	ookies	×			
<u>C</u> uando:	Desde las 0:00			~			
🔲 Historia	al de navegación y des	scargas					
Borra el	historial de búsqueda, sit	ios y descargas					
Cooki <u>e</u> Puede c	s y datos del sitio (2.4 errar sesión en sitios o va	KB) ciar carritos de com	pras				
✓ Archiv <u>c</u>	os y páginas temporale	es en caché (5.1 N	MB) 🔫	7			
Elimina	elementos que ayudan a o	que los sitios se car	guen más rápido				
Información guardada del formulario							
Borra int introduc	Borra información como nombres, correos electrónicos y otros elementos introducidos en formularios						
		8	Limpiar	Cancelar			





En caso de dudas envía un correo a

mesadeservicio@centrolaboral.gob.mx